

# REGULAMENT

## de organizare și funcționare a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcărilor ce aparțin domeniului public și privat al Municipiului Focșani

**modificat prin HCL nr. 222/20.06.2017, 506/28.11.2017, nr. 151/29.03.2018 și nr. 340/26.08.2018 nr. 484/28.11.2018, nr. 170/28.03.2019, nr. 347/29.07.2019, nr.594/18.12.2019**

### CAPITOLUL I: DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1.** Prezentul regulament reglementează parcare, staționarea și oprirea vehiculelor pe rețeaua stradală a Municipiului Focșani, amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare, precum și blocarea, ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea vehiculelor staționate neregulamentar pe drumurile publice.

**Art.2.** În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

1. acostament - fâșia laterală cuprinsă între limita părții carosabile și marginea platformei drumului;
2. activitate de transport în regim de taxi – activitate de preluare, transport și lăsare la destinație a clienților, bagajelor acestora și eliberarea de acte doveditoare ale transportului la cererea clientului;
3. autovehicul - orice vehicul care se deplasează cu mijloace proprii de propulsie mecanice, care circulă frecvent pe drumurile publice și care servește la transportul de persoane sau bunuri ori la efectuarea unor lucrări. Tramvaiele nu sunt considerate autovehicule;
4. autovehicul fără stăpân - autovehiculul de orice categorie, fără plăcuță de înmatriculare sau alte marcaje oficiale, staționat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, al cărui proprietar sau deținător legal este necunoscut;
5. autovehicul oprit - autovehicul imobilizat pentru timp de maxim 5 minute cât este necesar pentru luarea sau lăsarea de persoane, încărcarea sau descărcarea de bunuri, timp în care conducătorul rămâne în autovehicul sau în apropierea acestuia, pentru a putea la nevoie să-l deplaseze;
6. autovehicul parcat – autovehicul oprit/staționat într-un loc special rezervat acestui scop și amenajat ca atare;
7. autovehicul staționat – autovehicul imobilizat pe drum pentru un motiv altul decât acela de a evita un conflict cu un participant la trafic sau cu un obstacol, ori pentru a se supune regulilor de circulație, iar imobilizarea nu se limitează la luarea sau lăsarea de persoane sau bunuri;
8. bandă de circulație - subdiviziunea longitudinală a părții carosabile, materializată prin marcaje rutiere sau alte mijloace, dacă are o lățime corespunzătoare pentru circulația într-un sens a unui șir de vehicule, altele decât vehiculele care se deplasează pe două roți;
- 8'. **blocare – măsură tehnico-administrativă ce constă în utilizarea dispozitivului de blocare a roților autovehiculelor, aplicată în conformitate cu OUG nr. 195/2002”. (HCL 506/2017)**
9. cardul de parcare - este un instrument de plată pe suport de plastic cu cip electronic integrat;

10. certificatul de urbanism - actul de informare prin care autoritățile locale, în conformitate cu prevederile planurilor urbanistice și ale regulamentelor aferente acestora ori ale planurilor de amenajare a teritoriului, după caz, avizate și aprobate potrivit legii, fac cunoscute solicitantului elementele privind regimul juridic, economic și tehnic al terenurilor și construcțiilor existente la data solicitării și stabilesc cerințele urbanistice care urmează să fie îndeplinite în funcție de specificul amplasamentului, precum și lista cuprinzând avizele și acordurile legale, necesare în vederea autorizării;
11. domeniu privat – totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la punctul 12, intrate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege;
12. domeniu public – totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale sau a consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;
13. drum public - orice cale de comunicație terestră, cu excepția căilor ferate, special amenajată pentru traficul pietonal sau rutier, deschisă circulației publice; drumurile care sunt închise circulației publice sunt semnalizate la intrare cu inscripții vizibile;
14. exploatarea parcării - efectuarea unor operațiuni ce vor duce la obținerea unor venituri din perceperea unei taxe pentru folosirea pe o anumită perioadă de timp (oră, lună, an), a unui spațiu special destinat parcării vehiculelor;
15. formulare cu regim special - documente legale ale căror tipărire, inseriere și numerotare se realizează în condițiile actelor normative în vigoare;
16. funcție - ansamblul atribuțiilor și responsabilităților stabilite de autoritatea sau instituția publică, în temeiul legii, în fișa postului;
17. instituție - organ sau unitate (de stat) care îndeplinește anumite funcții (administrative, economice, politice, cultural-educative etc.) sau cuprinde un anumit domeniu de activitate.
18. instituții publice - denumire generică ce include Parlamentul, Administrația Prezidențială, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice, alte autorități publice, instituțiile publice autonome, precum și instituțiile din subordinea acestora. Instituțiile publice reprezintă ansamblul structurilor organizate, create în societate pentru gestionarea afacerilor publice și au următoarele funcțiuni: pregătirea și adoptarea de acte normative; punerea în executare a legilor; supravegherea punerii în executare a hotărârilor luate la nivel politic.
19. interes public - acel interes care implică garantarea și respectarea de către instituțiile și autoritățile publice a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, recunoscute de Constituție, legislația internă și tratatele internaționale la care România este parte;
20. intersecție - orice încrucișare, joncțiune sau bifurcare de drumuri, inclusiv spațiile formate de acestea;
21. loc aflat în apropierea parcarilor – loc aflat la mai puțin de 30 de m de parcarile publice, nesemnalizat prin indicatoare sau marcaje rutiere pentru parcare;
22. loc de parcare - loc amenajat în parcarile auto stabilite prin hotărârea consiliul local sau dispoziția primarului, semnalizat cu panouri indicatoare sau marcaje rutiere, delimitat potrivit normelor tehnice și destinat staționării unui singur mijloc auto;
23. locuri de parcare rezervate pentru persoane cu handicap - locuri amenajate în parcarile publice, semnalizate cu panouri indicatoare pentru persoane cu handicap inscripționate cu semnul internațional pentru persoane cu handicap;
24. marcaj rutier - modalitate de delimitare a terenului destinat parcarilor și locurilor de parcare conform normativelor și reglementărilor tehnice în vigoare;

25. operator de parcare – societate specializata prin intermediul căreia autoritatea administrației publice locale, în baza hotărârilor adoptate de Consiliul Local, administrează, întrețin și exploatează locurile de parcare de pe raza Municipiului Focșani;
26. oprire - imobilizarea voluntară pe drum a unui vehicul pentru o durată de cel mult 5 minute, conducătorul vehiculului rămânând în vehicul sau în apropierea acestuia pentru a putea la nevoie să-l deplaseze. Peste această durată se consideră staționare voluntară;
27. panouri de afișaj - panouri informative cuprinzând toate elementele de identificare și de utilizare a parcărilor;
28. panouri de semnalizare - panouri utilizate pentru direcționarea circulației către locurile de parcare;
29. parcare - spațiu destinat în mod special staționării vehiculelor, semnalizat prin indicatoare sau marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau de restul domeniului public și privat;
30. parcare de reședință – parcare amenajată în condițiile stipulate în H.G.nr.955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G.nr.71/2002, aflată la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor, cu excepția parcărilor amenajate ca parcări cu plată și cu excepția parcărilor de pe căile de circulație semnalizate corespunzător;
31. parcari mixte – sunt parcarile care în prima perioadă din zi au regim de parcari cu plată și în cealaltă perioadă au regim de parcari de reședință;
32. parcări cu plată - sunt cele amenajate și semnalizate ca atare prin marcaje rutiere și indicatoare cu simbolul P, însoțite de adiționalul cu tariful orar, orarul de funcționare și modul de achitare al tarifului.
33. parcarile închiriate instituțiilor de interes public – sunt locurile de parcare aflate la o distanță mai mică de 50 m de unitățile hoteliere, complexe comerciale, săli de spectacole, baze sportive, vor fi atribuite acestora prin închiriere;
34. parcometru – aparat de taxare automat electronic pentru eliberat tichete prin intermediul căruia se încasează anticipat taxele de parcare reprezentând contravaloarea prestării serviciului de staționare a mijloacelor auto pe locurile de parcare;
35. parte carosabilă - porțiunea din platforma drumului destinat circulației vehiculelor. un drum poate cuprinde mai multe părți carosabile complet separate una de cealaltă printr-o zonă despărțitoare sau prin diferență de nivel;
36. ridicare - măsură tehnico-administrativă aplicată în conformitate cu OUG nr.195/2002 pentru eliberarea drumurilor publice ocupate ilegal/neregulamentar de către vehicule/remorci și HG nr.965/2016 .
37. sistem de administrare a parcărilor publice cu plată - modalitate de exploatare a parcărilor cu plată prin stabilirea unor reguli generale de administrare referitoare la control, taxe, ore de funcționare etc;
38. stații taxi – locuri stabilite prin hotărârea consiliului local pentru staționarea autovehiculelor care efectuează transport public de persoane și bunuri în regim de taxi, semnalizate prin indicatoare sau marcaje și inscripționare;
39. taxi - autovehicul din categoria autoturisme pentru transportul de persoane sau de până la 3,5 tone capacitate maximă totală autorizată pentru transportul de bunuri, care, pe baza licenței de execuție pe vehicul, poate executa transporturi în regim de taxi;
40. trotuar - spațiul din partea laterală a drumului, separat în mod vizibil de partea carosabilă prin diferență sau fără diferență de nivel, destinat circulației pietonilor;
41. utilizatori – persoane fizice sau juridice care utilizează parcarile publice și care beneficiază, direct sau indirect, individual sau colectiv de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;

42. vehicul abandonat – este vehiculul de orice categorie, aflat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, de cel puțin 1 an, al cărui proprietar sau deținător legal este cunoscut, însă există indicii temeinice, determinate de starea improprie circulației acestuia pe drumurile publice, din care rezultă intenția neechivocă a proprietarului sau a deținătorului legal de a renunța la exercitarea drepturilor sale asupra vehiculului;
43. vehiculul fără stăpân – este vehiculul de orice categorie, fără plăcuța de înmatriculare sau alte marcaje oficiale, staționat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, al cărui proprietar sau deținător legal este necunoscut;
44. zona de parcuri publice - categorie de parcuri caracterizată prin sistem de administrare și destinație comune.
45. zona pietonală – este perimetrul care cuprinde una sau mai multe străzi rezervate circulației pietonilor unde accesul vehiculelor este supus unor reguli speciale de circulație având intrările și ieșirile semnalizate ca atare.
46. zona rezidențială – este perimetrul dintr-o localitate unde se aplică reguli speciale de circulație având intrările și ieșirile semnalizate ca atare;

## **CAPITOLUL II: OPRIREA, STAȚIONAREA ȘI PARCAREA VEHICULELOR PE REȚEAUA STRADALĂ A MUNICIPIULUI FOCSANI**

**Art. 3** Oprirea, staționarea și parcare vehiculelor pe drumul public este permisă numai în condițiile prevăzute de O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice și în Regulamentul de aplicare aprobat prin H.G. nr.1391/2006 și HG nr.965/2016.

**Art. 4** Vehiculul oprit sau staționat pe drumul public trebuie așezat lângă și în paralel cu marginea drumului, pe un singur rând, dacă printr-un alt mijloc de semnalizare nu se dispune altfel. Motocicletele fără ataș, ciclomotoarele și bicicletele pot fi oprite sau staționate și câte două una lângă alta.

**Art. 5** (1) Amenajarea parcarilor autovehiculelor pe raza Municipiului Focsani este permisă numai cu avizul Poliției Municipiului Focșani și în condițiile stabilite prin hotărârea Consiliului Local al Municipiului Focșani.

(2) Parcarea autovehiculelor este permisă numai în locurile special destinate acestui scop, semnalizate prin indicatoare și/sau marcaje. În aceste locuri vehiculele vor trebui așezate unul lângă altul, conducătorii lor având obligația să respecte și celelalte reguli stabilite pentru staționare. Locurile de parcare semnalizate și marcate corespunzător, destinate persoanelor cu handicap, vor fi folosite în exclusivitate de către persoanele care dovedesc cu acte încadrarea într-o grupă de handicap și care au aplicat în colțul din stânga jos al parbrizului semnul distinctiv stabilit de Ministerul Sănătății și Familiei.

(3) Este interzisă folosirea oricăror dispozitive sau altor mijloace care îngreșesc accesul în locurile de parcare, indiferent de categoria din care face parte parcare respectivă ( parcare de reședință, parcare publică cu plată, parcare închiriată instituțiilor de interes public ).

## **CAPITOLUL III: AMENAJAREA LOCURILOR DE PARCARE**

**Art.6** Amenajarea locurilor de parcare se va realiza conform hotărârii Consiliului Local al Municipiului Focșani, stabilirea amplasamentelor făcându-se împreună cu Poliția Rutieră a Municipiului Focșani.

**Art. 7** Inițiativa pentru propunerea amenajării spațiilor noi de parcare o poate avea, după caz, în funcție de tipul parcării:

- Primăria Municipiului Focșani și Asociația de Proprietari, pentru parcare de reședință;
- Primăria Municipiului Focșani și persoanele juridice interesate, pentru parcarile închiriate instituțiilor publice sau private.
- Alți inițiatori, conform legii.

**Art.8** Tipul parcării ce urmează a fi amenajată se propune de către departamentul de specialitate, în conformitate cu H.G. nr. 955/2004 și se supune spre aprobare Consiliului Local.

**Art.9** Cererea pentru amenajarea unor spații noi de parcare va conține următoarele elemente:

- numele/denumirea și adresa petentului;
- amplasamentul locului nou de parcare ( identificare cu ajutorul vecinătăților);
- numărul de apartamente din asociație, pentru parcare de reședință;
- numărul apartamentelor care dețin mașini la data întocmirii cererii, pentru parcare de reședință;
- acordul Asociației de Proprietari pentru parcare publică, dacă se află la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor;
- numărul de mașini pentru care se cere amenajarea spațiului de parcare, pentru parcare publică.

**Art. 10** Cererea pentru amenajare a unui nou loc de parcare însoțită de schița provizorie a locației va fi supusă spre analiză Comisiei pentru siguranța circulației din cadrul Primăriei Municipiului Focșani.

**Art. 11** Proiectul de execuție a noului loc de parcare se întocmește pe suport topografic de către un proiectant autorizat, cu respectarea normativelor și a legislației în vigoare.

**Art. 12** În vederea amenajării noului spațiu de parcare se va obține avizul Poliției Municipiului Focșani, în conformitate cu Ordonanța nr. 43/1997 actualizată, Legea nr. 82/1998 și H.G. nr. 955/2004.

**Art. 13** Se va emite cererea pentru obținerea certificatului de urbanism, în vederea stabilirii regimului juridic al terenului pe care urmează a fi amenajat spațiul de parcare.

**Art. 14** După emiterea certificatului de urbanism și constatarea faptului că terenul pe care urmează a fi amenajat spațiul de parcare face parte din domeniul privat sau public al Municipiului Focșani, se va emite autorizația de construire.

**Art. 15** În baza certificatului de urbanism și a autorizației de construire emise de către Primăria Municipiului Focșani, precum și a proiectului de execuție întocmit se execută lucrările de amenajare a spațiilor noi de parcare. Aceste lucrări vor fi executate de firme specializate, contractele de lucrări fiind atribuite cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind achizițiile publice.

**Art. 16** După recepția lucrărilor de către Comisia de recepție, spațiul de parcare amenajat va fi predat în baza unui proces verbal și a unui contract prealabil, administratorului.

## **CAPITOLUL IV: INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPAREA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE/LICITAȚIE A LOCURILOR DE PARCARE ÎN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ**

**Art. 17** Întreținerea și exploatarea locurilor de parcare din Municipiul Focșani se realizează, conform hotărârilor Consiliului Local, de către operatorul de parcare.

**Art. 18** Tarifele, reducerile și gratuitățile menționate în prezentul regulament se propun anual de către operatorul de parcare și se supun aprobării Consiliului Local.

**Art. 19** (1) Parcările de reședință sunt amplasate la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor utilizate de locatari, în funcție de configurația perimetrului de amplasare, putându-se depăși această limită.

(2) În funcție de amplasarea în teritoriu, o parcare de reședință poate fi contractată de către locatarii unui imobil sau mai multor imobile, dacă sunt întrunite condițiile prevăzute la alin. 1.

**Art. 20** (1) În vederea închirierii locurilor din parcările de reședință se eliberează abonamente pentru persoane fizice, respectiv contracte de închiriere pentru persoane juridice, proprietare sau chiriașe ale unor apartamente/spații cu altă destinație decât cea de locuință în imobilele arondate acestor parcări, pentru o perioadă de o luna/3 luni/6 luni/1 an de zile, sau pe o perioadă determinată până la sfârșitul anului în curs, cuantumului tarifului fiind proporțional cu perioada contractuală.

(HCL594/2019)

*Art. 20 (1) In vederea închirierii locurilor din parcările de reședință se eliberează abonamente pentru persoane fizice, respectiv contracte de închiriere pentru persoane juridice, proprietare sau chiriașe ale unor apartamente/spații cu altă destinație decât cea de locuință în imobilele arondate acestor parcări, pentru o perioadă de 1 an, la un tarif propus de operatorul de parcare și aprobat de Consiliul Local. (abrogat)*

(2) Tariful aprobat reprezintă prețul de pornire la licitație, include TVA și se aprobă astfel :

### **a. Tarif pentru persoane fizice:**

- tarif pentru o masina - 120 lei/an la care se adaugă TVA; (HCL 506/2017)
- tarif pentru a doua masina – 200 lei/an/masina la care se adaugă TVA;
- tarif pentru a treia masina – 300 lei /an/masina la care se adaugă TVA;

### **b. Tarif pentru persoane juridice :**

- tarif pentru o masina - 400 lei/an;
- tarif pentru a doua masina – 500 lei/an/masina;
- tarif pentru trei masini sau mai multe – 600 lei /an/masina;

(3) Persoanele fizice care dețin în folosință autovehicule de serviciu vor putea închiria un loc de parcare pentru care vor plăti suma de 170 lei/an, dacă vor face dovada domiciliului în imobilele arondate parcărilor de reședință, precum și a dreptului de folosință al autovehiculului.

(4) Parcarile de reședință se vor închiria pentru intervalul orar 17,00 – 8,00 de luni până vineri, și 24h/24h pentru sâmbătă, duminică și sărbătorile legale. De asemenea, contractele pentru

persoane fizice se incheie pentru intervalul orar – 17,00 – 8,00 iar contractul pentru persoane juridice se incheie pentru intervalul orar 8,00 – 17,00 ( de luni pana vineri );

**Art. 21 (1)** Contractarea locurilor de parcare se poate face doar după ce se verifică:

- a) dacă solicitantul nu deține garaj ori altă construcție care ar asigura posibilitatea parcării, amplasată pe raza Municipiului Focșani ;
- b) nu este deținător de curte care asigură posibilitatea parcării ;
- c) nu înregistrează obligații restante la bugetul local al Municipiului Focșani.

(2) Proprietarii/deținătorii legali de autovehicule ce dețin în proprietate imobile – case pe pământ vor putea închiria un loc de parcare adiacent proprietății, doar în situația în care vor face dovada domiciliului în imobilele respective, iar configurația și suprafețele terenurilor aferente nu permit parcare autovehiculelor în incinta acestora.

(3) Tarifele aplicate sunt cele prevăzute la art. 20 din Regulament.

(HCL594/2019)

*Art. 21 Contractarea locurilor de parcare se poate face doar după ce se verifică dacă solicitantul nu deține garaj amplasat pe domeniul public sau privat sau nu este deținător de curte cu alte posibilități de parcare. (abrogat)*

**Art. 22** Parcările de reședință se contractează astfel:

a) Se va atribui un singur loc de parcare pentru fiecare apartament/spațiu cu altă destinație decât cea de locuință, la un preț dinainte stabilit.

b) Contractele de închiriere a locurilor de parcare se pot încheia doar pentru autovehiculele a căror masă maxim autorizată nu depășește 3,5 tone și au o lungime de până la 5 m.

b<sup>1</sup>) Atribuirea locului de parcare se face în mod direct în cazul în care, după expirarea termenului de primire a cererilor numărul acestora este mai mic sau egal cu numărul locurilor de parcare din zona imobilelor arondate parcării respective. (HCL 506/2017)

c) În situațiile în care numărul de solicitări depășește numărul de locuri amenajate sau în situația în care unul sau mai multe locuri sunt solicitate expres de mai mulți locatari, se vor organiza licitații la care prețul de pornire este reprezentat de tariful de bază . Licitațiile vor fi organizate de către o comisie constituită dintr-un reprezentant al Primăriei Municipiului Focșani, un reprezentant al Asociației de proprietari/locatari și un reprezentant al operatorului de parcare. Comisia de licitație va stabili și imobilele (blocurile) care sunt deservite de parcare respectivă. Licitația se va organiza pentru fiecare loc de parcare situat în zona denumită “ parcare de reședință “.

d) Nu pot participa la licitația de contractare a locurilor de parcare cetățenii - persoane fizice care nu pot face dovada domiciliului în imobilele (blocurile) stabilite și persoanele juridice care nu pot dovedi calitatea de proprietar sau chiriaș a unui apartament/spațiu cu altă destinație decât cea de locuință în imobilele arondate parcării respective.

e) În cazul în care numărul de solicitări este mai mic decât numărul de locuri de parcare existente, se pot atribui prin contract și mai multe locuri de parcare pentru același apartament/spațiu cu altă destinație decât cea de locuință, cu respectarea tarifelor aprobate.

f) Contractele prin care s-a atribuit un singur loc de parcare/apartament sau spațiu cu altă destinație decât cea de locuință încheiate în urma licitațiilor nu pot fi reziliate în cazul în care apar noi solicitări. În exploatarea parcărilor în care nu s-au organizat licitații, operatorul va putea încheia contracte de parcare și pe perioade mai mici de 1 an / sau pe o perioadă determinată până la sfârșitul anului în curs, în scopul optimizării exploatării spațiului în sensul că toate contractele

de parcare să expire în cursul aceleiași luni și să creeze astfel premisele organizării licitației acolo unde situația o impune. (HCL594/2019)

*f) Contractele prin care s-a atribuit un singur loc de parcare/apartament sau spațiu cu altă destinație decât cea de locuință încheiate în urma licitațiilor nu pot fi reziliate în cazul în care apar noi solicitări. În exploatarea parcarilor în care nu s-au organizat licitații, operatorul va putea încheia contracte de parcare și pe perioade mai mici de 1 an în scopul optimizării exploatării spațiului, în sensul că toate contractele de parcare să expire în cursul aceleiași luni și să creeze astfel premisele organizării licitației acolo unde situația o impune. (abrogat)*

f<sup>1</sup>) Reînnoirea contractelor de închiriere pentru locurile de parcare se face în baza unei cereri formulate de către solicitant transmise și înregistrate de operatorul serviciului, cu aplicarea prevederilor art. 21 din prezentul regulament.

(HCL594/2019)

*f<sup>1</sup>) Titularii contractelor de parcare ce respectă clauzele contractuale pe anul în curs, beneficiază de dreptul de preemțiune la închirierea locului de parcare pe anul viitor în cazul în care nu apar noi solicitări pentru locurile respective. (abrogat) (HCL 506/2017)*

f<sup>2</sup>) Titularii contractelor de parcare ce respectă clauzele contractuale beneficiază de dreptul de preemțiune la închirierea locului de parcare pentru anul viitor în condițiile în care vor depune cereri în acest sens până la data de 31 octombrie a anului în curs. Pentru anul 2020, toți titularii contractelor încheiate în decursul anului 2019, vor beneficia de dreptul de preemțiune, dacă cererile sunt depuse până la data de 31.12.2019.

În situația neînregistrării cererilor până la termenele stipulate la alineatul precedent, dreptul de preemțiune se pierde, procedura de atribuire a locului de parcare fiind cea prevăzută de prezentul regulament. (HCL594/2019)

g) Locurile de parcare se atribuie gratuit persoanelor cu handicap, veteranilor de război și membrilor AFDPR, dacă dovedesc cu acte aceste apartenențe.

g<sup>1</sup>) Persoanele cu handicap sau reprezentanții legali ai acestora, la cerere, pot beneficia de un card-legitimăție pentru locuri gratuite de parcare, în parcarile din Municipiul Focșani. Costurile aferente atribuirii cu titlu gratuit al locurilor de parcare pentru persoane cu handicap, vor fi suportate de către autoritatea publică locală, în conformitate cu prevederile art. 65 din Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, după cum urmează :

- tarif loc de parcare pentru persoanele cu handicap – 120 lei/an la care se adaugă TVA

;

Modul de decontare se va face în baza unei situații întocmite de operator și înaintată serviciilor competente în acest sens.

Direcția de Asistență Socială Focșani, în calitate de serviciu public specializat în domeniul asistenței sociale, va întocmi și va derula procedura de decontare efectivă ce va fi stabilită prin Dispoziția Primarului. (HCL nr. 484/28.11.2018 și HCL nr. 347/29.07.2019)

h) Contractele de parcare vor putea prevedea clauze privind eliberarea spațiilor de parcare în anumite zile și intervale orare, pentru a permite efectuarea reparațiilor, curățeniei de către societățile abilitate în acest sens.

**Art. 22<sup>1</sup>.** Pentru a putea dobândi pentru 1 an de zile calendaristic un loc de parcare, solicitantul trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele condiții :

- să aibă înregistrată o cerere - formular tip la sediul PARKING Focșani S.A. ;
- să aibă adresa de domiciliu/reședință în imobilul arondat parcarii de reședință ;
- să fie proprietarul autoturismului sau să facă dovada folosirii acestuia ;
- să aibă Inspecția Tehnică Periodică (I.T.P) valabilă.

(HCL 506/2017)



**Art. 22<sup>2</sup>** Cererile pentru închirierea unui loc de parcare pentru anul următor, se vor depune la sediul operatorului până la data de 15 noiembrie a anului în curs. Fac excepție cererile pentru închirierea unui loc de parcare pentru anul 2020, ce vor fi depuse la sediul operatorului până la data de 31.12.2019.

(HCL594/2019)

## **CAPITOLUL V: ADMINISTRAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI EXPLOATAREA LOCURILOR DE PARCARE DE REȘEDINȚĂ**

**Art. 23** Administrarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare de reședință se realizează de către operatorul de parcare conform Hotărârilor Consiliului Local. Tarifele și gratuitățile menționate în prezentul regulament se propun de către operatorul de parcare și se supun aprobării Consiliului Local.

**Art. 24** (1) Parcările de reședință se vor închiria pentru o perioadă de o luna/3 luni/6 luni/1 an de zile, sau pe o perioadă determinată până la sfârșitul anului în curs, în baza unui abonament/contract prestabilit, cuantumul chiriei fiind proporțional cu perioada contractuală.

(HCL594/2019)

*(1) Parcările de reședință se vor închiria pentru 1(unu) an de zile în baza unui abonament/contract prestabilit. (abrogat)*

(2) În funcție de solicitările formulate, în fiecare parcare de reședință se vor amenaja obligatoriu locuri marcate și semnalizate corespunzător pentru autovehiculele destinate transportului persoanelor cu handicap, care au aplicate pe parbriz semnul distinctiv stabilit de acest minister.

(3) Parcările de reședință pot fi utilizate doar pentru parcarele autovehiculelor a căror masă maxim autorizată nu depășește 3,5, tone și au o lungime de până în 5 m.

(4) În parcările de reședință, unde au fost închiriate locurile de parcare pentru toate solicitările formulate, se vor amenaja locuri și pentru vizitatori, dacă spațiul existent permite acest lucru.

(HCL594/2019)

*(4) În parcarile de reședință unde a fost alocat un loc de parcare pentru fiecare apartament, se vor amenaja minim trei locuri pentru vizitatori în limita spațiului disponibil. (abrogat)*

(5) Locurile pentru vizitatori pot fi ocupate de mașini al cărui utilizator nu are domiciliul / reședința pe o rază de 1 km față de locul pe care a parcat;

**Art. 25** Încasarea tarifului se face de către reprezentantul operatorului, punctul de încasare fiind în locația unde acesta își are sediul. Parcările de reședință vor fi periodic monitorizate de către reprezentanții ai operatorului care vor purta un echipament distinct și ecuson, și vor avea următoarele sarcini și atribuții:

- verificarea modului de parcare a autovehiculelor;
- verificarea stării marcajelor și a indicatoarelor;
- verificarea stării spațiului de parcare în ceea ce privește salubritatea și iluminarea;
- luarea măsurilor necesare pentru întreținerea în bune condiții a acestor spații de parcare;
- îndrumarea cetățenilor și rezolvarea solicitărilor adresate de către aceștia.

## **CAPITOLUL VI: ADMINISTRAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI EXPLOATAREA LOCURILOR DE PARCARE CU PLATA DIN MUNICIPIUL FOCSANI**

**Art.26(1)** - Parcările cu plată din municipiul Focsani pot fi utilizate contra cost, prin sistemul de autotaxare, prin achiziționarea abonamentelor de parcare și prin transmitere SMS.

(2) – Parcarea autovehiculelor în locurile de parcare aprobate și semnalizate este regulamentară dacă conducătorul auto respectă prevederile O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare, și respectă cumulativ următoarele obligații:

- achită contravaloarea timpului de parcare prin sistemul de autotaxare, prin achiziționarea tichetului de parcare, prin achiziționarea abonamentelor de parcare, prin plata prin transmitere SMS înainte de ocuparea locului de parcare sau în maxim 5 minute de la oprire.

- ocupă locul de parcare și poziționează autovehiculul în limitele marcajului rutier care delimitează locurile de parcare.

- afișează pe bord în interiorul autovehiculului, vizibil din exterior, tichetul validat sau abonamentul de parcare.

- nu depășește timpul de parcare la care este îndreptățit potrivit termenului de valabilitate al tichetului, abonamentului sau indicației parcometrului, mesajului sms.

- parcările cu plata pot fi utilizate doar pentru parcare autovehiculelor a căror masă maxim autorizată nu depășește 3,5 tone și au o lungime de până în 5 m.

(3) Autovehiculele pentru transport marfă au gratuitate pentru aprovizionare zilnic între orele 06,00-08,00, în orice loc de parcare. După acest interval aceste autovehicule vor fi scoase din parcările cu plată și se vor aplica sancțiunile contravenționale prevăzute în regulament.”

(4) Persoanele fizice sau juridice care au sedii sau spații comerciale, proprietăți sau închiriate, nu beneficiază de gratuitate în parcările cu plată. (HCL 151/29.03.2018)

(5) Marcarea locurilor de parcare se va face de către operator, cu asigurarea accesului neîngrădit la toate imobilele din Municipiul Focșani, indiferent de tipul de proprietate.

(HCL594/2019)

## **CAPITOLUL VII. PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE A PARCĂRILOR AMENAJATE ÎN MUNICIPIUL FOCSANI**

**Art.27.** Sistemul de parcare cu plată în municipiul Focsani se aplică în spațiile special amenajate, trasate și semnalizate ca atare prin marcaje rutiere și indicatoare cu simbolul P, însoțite de aditionalul cu tariful orar, orarul de funcționare și modul de achitare al tarifului.

**Art.28.(1)** - Programul de funcționare a parcărilor este următorul:

**a) program de funcționare parcare cu plata :**

- de luni până sâmbăta în intervalul orar: 08,00 – 21,00 (în perioada de vară );

- de luni până sâmbăta în intervalul orar: 08,00 – 18,00 (în perioada de iarnă);

- duminică: 08,00 – 14,00;

- în afara programului stabilit potrivit alin.1, lit.a parcare este gratuită;

a<sup>1</sup>) program de funcționare a parcărilor cu plată sistematizate cu bariere de acces : 24h /24h.” (HCL 170/28.03.2019)

**b) program de functionare parcare de resedinta :**

- de luni pana vineri in intervalul orar :17,00 – 08,00;
- sambata si duminica 24 h/ 24 h;

**c) program de functionare parcare mixte :**

**1.\* parcare cu plata in limita locurilor disponibile**

- de luni pana vineri – 08,00 – 17,00
- sambata si duminica – 08,00 - 14,00 \*

**2. parcare de resedinta**

- de luni pana vineri – 17,00 – 08,00
- sambata si duminica – 14,00 - 08,00 \*\*

**\*\* Titularul contractului de inchiriere pentru parcare de resedinta poate ocupa cu titlu gratuit locul inchiriat sambata, duminica si pe durata programului parcarilor cu plata.**

(2) - În timpul programului stabilit potrivit alineatelor anterioare, pentru evenimente deosebite organizate de către Municipiul Focsani, cu o prealabilă notificare privind parcările solicitate, parcare este gratuită.

## **CAPITOLUL VIII. SISTEMUL DE PLATĂ. REGULI APLICABILE**

**Art.29.(1)** - Parcările publice cu plată sunt parcările cele mai solicitate din municipiu.

(2) Taxa de utilizare a parcărilor se plătește direct la reprezentantii operatorului, imputerniciti in acest scop, în sistem de autotaxare, utilizând parcometrele amplasate în apropierea locurilor de parcare sau prin SMS.

**”(3) Pentru staționarea/ parcare în parcările cu plată din Municipiul Focșani se percep următoarele tarife:**

**a. tarife pentru zona A\***, valabile pentru autovehicule cu masa mai mică de 3,5 tone și lungime de până la 5 m:

- plata directă/autotaxare - 2,00 lei/oră;
- plata prin SMS - 0,40 euro/oră, la care se adaugă TVA;
- plata directă/autotaxare - 16,00 lei/zi;
- plata prin SMS - 3,50 euro/zi, la care se adaugă TVA.

**zona A\*** - va fi cuprinsă în perimetrul format din următoarele străzi din Municipiul Focșani: str. Aurora, str. Ana Ipătescu, str. Cuza Vodă, str. Maior Gheorghe Pastia, b-dul Unirii, str. Leopoldina Bălănuță (parcarea Electrica), b-dul Independenței.

**a.1. tarife pentru zona B\***, valabile pentru autovehiculele cu masa mai mică de 3,5 tone și lungime de până la 5 m :

- plata directă/autotaxare - 1,50 lei/oră ;
- plata prin SMS - 0,35 euro/oră, la care se adaugă TVA;
- plata directă/autotaxare - 12,00 lei/zi;
- plata prin SMS - 3,00 euro/zi, la care se adaugă TVA.

**zona B\*** - va fi constituită din celelalte străzi și parcări cu plată de pe aria administrativă a Municipiului Focșani.

- abonament de parcare - 300 lei/lună (TVA inclus), pentru persoane fizice/juridice, valabil pentru un loc rezervat de parcare/aprovizionare, în parcarile cu plată din zona târgurilor și piețelor sau a zonelor comerciale, în intervalul de funcționare a parcărilor cu plată, adică: de luni până sâmbătă de la 08,00 la 21,00 și duminică de la 08,00 la 14,00.

Autovehiculele destinate aprovizionării nu pot staționa în parcarile cu plată din zona târgurilor și piețelor mai mult de 2 ore, cu excepția zonelor rezervate în acest sens. În situația în care numărul de solicitări depășește numărul de locuri rezervate pentru parcare/aprovizionare, sau în situația în care unul sau mai multe locuri sunt solicitate de mai mulți utilizatori, se vor organiza licitații, la care prețul de pornire este reprezentat de tariful de bază.”

(HCL 340/26.08.2018 și nr. 484/28.11.2018)

**b.** tarife pentru autocare, trafic greu:

- tarif parcare: autotaxare/sms – 5,00 lei / ora,
- 50,00 lei/zi

**c.** Plata parcării pentru vehiculele de trafic greu se face la intrarea în parcare pentru 12 ore sau 24 de ore, urmând ca la ieșire să se achite diferența în funcție de durata staționării în parcare. Astfel se vor achita taxe reprezentând durate de staționare de câte 12 ore și respectiv 24 ore, iar în cazul depășirii cu peste o oră a duratelor de staționare de 12 sau de 24 ore se va achita suplimentar taxa stabilită pentru 12 ore.

(4) În zonele limitrofe zonei centrale a municipiului Focsani se vor amenaja parcări publice cu plată cu program permanent pentru autovehiculele de trafic greu. Aceste parcari vor fi semnalizate corespunzător.

(5) – Tarifele de parcare includ T.V.A. și pot fi modificate prin Hotărâre a Consiliului Local Focsani.

(6) - Sumele încasate din tarifele de parcare nu se mai restituie.

**Art.30.** - Tariful de utilizare a parcărilor care au destinația de parcări cu plată se poate achita astfel:

- a) în sistem de autotaxare, utilizând parcometrele amplasate în apropierea locurilor de parcare cu plată, prin intermediul monedelor și/sau bancnotelor;
- b) prin achiziționarea tichetelor de parcare de la persoane autorizate sau comercializate de către agenți economici, care dețin spații comercializate în zona parcărilor cu plată din municipiul Focsani, în baza unei convenții încheiate între părți;
- c) prin achiziționarea abonamentelor de parcare;
- d) prin transmiterea unui SMS de pe telefonul mobil la un număr scurt;
- e) direct la reprezentantii operatorului, imputerniciți în acest scop.

**Art.31.** - **AUTOTAXAREA** se realizează prin intermediul aparatelor de taxare, prin efectuarea succesivă a următoarelor operațiuni:

(1) - Monedele/bancnotele se introduc în fanta specială a aparatului de taxare, până la concurența sumei care reprezintă tariful aplicabil, pentru unitatea de timp solicitată.

(2) - Se verifică validarea tuturor monedelor/bancnotelor introduse, sau a informațiilor de pe card, prin citirea ecranului afișor al aparatului, apoi se apasă butonul pentru validarea plății și printarea tichetului aferent perioadei solicitate sau butonul de anulare a plății în cazul în care nu au fost validate toate monedele/bancnotele sau nu se mai dorește efectuarea plății;

(3) - Parcometrul va emite tichetul de parcare, care va fi ridicat din fanta aparatului și va fi poziționat în mod obligatoriu în interiorul autovehiculului, pe bord, sub parbriz, astfel încât toate

datele inscripționate să fie vizibile din exterior. Dacă nu se poate identifica tichetul de parcare, se aplică sancțiunile prevăzute de prezentul Regulament.

(4) - Tichetul de parcare este valabil pentru orarul afisat in parcarea respectiva.

### **Art.32. - ABONAMENTUL**

(1) - Pentru utilizarea parcarilor cu plată din municipiul Focsani se emit la cerere abonamente de parcare pentru persoane fizice și persoane juridice, valabile în toate zonele de parcare.

(2) – Pentru eliberarea abonamentelor pentru parcarile cu plată, solicitantul va prezenta buletinul/cartea de identitate/certificat de înregistrare la ORC, certificatul de înmatriculare al autovehiculului, sau orice alt document care atestă dreptul de folosință al autovehiculului.

(3) - Abonamentele pot fi lunare sau anuale. Prețurile abonamentelor sunt cele cuprinse la art. 29 din prezentul Regulament.

(4) - Regulile generale aplicabile pentru utilizarea tuturor tipurilor de abonamente sunt:

**a)** abonamentul se eliberează numai pentru autovehicule a căror masă maximă autorizată nu depășește 3,5 tone și lungime de până la 5 m;

**b)** abonamentele se pot obține cu condiția efectuării plății în avans la operator.

**c)** abonamentul, indiferent de tip, se eliberează pentru un singur autovehicul;

**d)** abonamentul va cuprinde în mod obligatoriu perioada de valabilitate a acestuia;

**e)** în timpul parcării, abonamentul se poziționează în mod obligatoriu în interiorul autovehiculului, pe bord, sub parbriz, astfel încât toate elementele inscripționate să fie vizibile;

**f)** abonamentele deteriorate și predate la operator se pot înlocui, la cererea notificată în scris.

### **Art.33. – PLATA PARCĂRII PRIN SMS**

(1) - O altă modalitate de plată a staționării în parcarile cu plată este prin intermediul telefonului mobil, prin transmiterea unui mesaj, SMS, către un număr scurt în rețelele de telefonie mobilă.

(2) - Utilizatorul trimite un SMS care va conține “numărul de înmatriculare al autovehiculului”, ex. VN01XXX, și eventual corespondentul timpului, iar acesta va primi pe telefon un mesaj de confirmare a plății, precum și timpul alocat parcării.

(3) - Înainte de expirarea timpului de parcare, utilizatorul va primi o notificare prin care este anunțat că valabilitatea se apropie de sfârșit și îi dă posibilitatea de a prelungi șederea.

(4) - Acest serviciu implică instalarea pe serverul beneficiarului a unei aplicații software care înregistrează solicitările, gestionează baza de date, generează rapoarte în timp real și monitorizează întregul sistem. Se va putea vizualiza în această aplicație în orice moment situația plății tarifului prin SMS și a deconturilor lunare. La sfârșitul fiecărei luni se va încasa de la furnizorul serviciului contravaloarea tuturor încasărilor realizate prin SMS.

(5) - Deasemenea, pentru funcționarea sistemului este necesară încheierea unor contracte cu operatorii de telefonie mobilă pentru abonamentele lunare aferente numerelor scurte disponibile la cerere, precum și servicii de internet pe mobil pentru dispozitivele de control, PDA – uri/Smartphone.

(6) – Tarifele aplicate pentru plata parcării prin transmiterea unui mesaj text (sms) de pe telefonul mobil sunt similare cu tarifele aprobate la care se adaugă costul mesajului initial și costul mesajului de avertizare a expirării timpului de parcare.

## **CAPITOLUL IX. GRATUITĂȚI**

**Art.34.(1)** – În zonele de parcare cu plată se semnalizează prin marcaj specific, locuri pentru parcare gratuită a mijloacelor de transport pentru persoane cu handicap. Persoanele cu handicap

sau reprezentanții legali ai acestora, la cerere, pot beneficia de un card–legitimatie/abonament gratuit pentru locurile gratuite de parcare, care se obține la cerere, în baza documentelor de identitate ale solicitantului si/sau a actului doveditor al calității de persoana îndreptățită, certificat de încadrare într-o grupă de handicap, certificatul de înmatriculare al autovehiculului și/sau documente privind dreptul de folosință al autovehiculului.

(2) - Parcările pot fi utilizate gratuit pentru staționarea autovehiculelor speciale, dotate conform legii cu echipamente de semnalizare sonoră și optică, aflate în misiune, conform prevederilor legale în vigoare.

(3) - Parcările cu plată din municipiul Focsani vor putea fi folosite fără achitarea tarifelor prevăzute în prezentul Regulament, în situația în care autoritățile administrației publice locale organizează acțiuni de interes public, cu o prealabilă notificare adresată operatorului.

” 3<sup>1</sup>) În situația în care autoritatea publică locală organizează acțiuni de interes public unde participanții desfășoară activități cu caracter economic, se vor achita următoarele tarife :

- a) Tarif pentru parcare cu o capacitate de până la 50 locuri – 1000 lei/zi cu TVA inclus ;
- b) Tarif pentru parcare cu o capacitate de până la 100 locuri – 1500 lei/zi cu TVA inclus ;
- c) Tarif pentru parcare cu o capacitate de până la 200 locuri – 2000 lei/zi cu TVA inclus ;

3<sup>2</sup>) În situația în care o entitate privată solicită închirierea unui număr de locuri de parcare cu plată pentru a desfășura o activitate cu caracter economic sau noneconomic, pe o perioadă limitată de timp ( de maximum 7 zile), se vor achita următoarele tarife :

- a) Tarif pentru parcare cu o capacitate de până la 50 locuri – 2000 lei/zi cu TVA inclus ;
- b) Tarif pentru parcare cu o capacitate de până la 100 locuri – 3000 lei/zi cu TVA inclus ;
- c) Tarif pentru parcare cu o capacitate de până la 200 locuri – 4000 lei/zi cu TVA inclus ;

Închirierea pentru desfășurarea activităților mai sus menționate, se va putea face de către operator doar cu acordul Primăriei Municipiului Focșani.” (HCL nr. 484/28.11.2018)

(4) - Parcările cu plată din municipiul Focsani vor putea fi utilizate fără achitarea tarifelor prevăzute în prezentul Regulament, pentru staționarea autovehiculelor ce desfășoară activități pentru servicii publice în caz de intervenție, aflate în misiune.

**Art.35.(1) - Se acorda gratuități următoarelor categorii :**

**a)** Autovehiculelor de intervenție (salvare, pompieri, politie, jandarmerie, Ministerul Justiției, M.Ap.N.) aflate in misiune;

**b)** Autovehiculelor aparținând următoarelor instituții de interes public:

- Primăria municipiului Focsani;
- Poliția Locală Focsani;
- Inspectoratul de poliție al Județului Vrancea
- Instituția Prefectului Vrancea;
- Consiliul Județean Vrancea;
- Reprezentanților instituțiilor guvernamentale;
- Delegațiilor străine, nominalizate, la invitația instituțiilor de interes public.

c) Autovehiculelor corpului diplomatic.

(2) Gratuitatea se acordă în baza unei solicitări aprobate de operator, urmând a se elibera abonament.

(3) În situația în care aceste locuri sunt ocupate de autovehicule care nu se încadrează în categoria autovehiculelor prevăzute la alineatul (1) se va dispune măsura ridicării de către Poliția Locală a Municipiului Focsani.

## **CAPITOLUL X: BLOCAREA, RIDICAREA, TRANSPORTUL, DEPOZITAREA ȘI ELIBERAREA AUTOVEHICULELOR**

**Art.36** (1) Autovehiculele care sunt stationate sau parcate neregulamentar pe locul de parcare de reședință închiriat prin contract altei persoane, pot fi blocate la sesizarea făcută de către angajați din cadrul Poliției Rutiere, Poliției Locale, de către Primarul Municipiului Focsani prin împuternicirii sale, de către reprezentanții operatorului de parcare sau în urma reclamației persoanei care are închiriat prin contract locul de parcare de reședință ocupat abuziv;.

(2) Autovehiculelor care sunt stationate sau parcate neregulamentar în Municipiul Focsani (pe spații verzi, trotuare, etc. – în locurile unde se interzice oprirea, stationarea sau parcare autovehiculelor), în parcarile publice cu plată în cazul în care nu se poate face dovada plății parcarii (inclusiv în cazul în care nu se poate citi tichetul / abonamentul), în cazul în care nu sunt respectate marcajele orizontale, în cazul parcarii autovehiculelor cu masă maximă autorizată peste 3,5 tone, în cazul parcarii pe locurile rezervate persoanelor cu handicap, li se va bloca roata sau se va aplica măsura amenzi.

**Art.37** (1) Constatarea staționării / parcarii neregulamentare a autovehiculelor se face de către polițiștii din cadrul Poliției Rutiere a Municipiului Focsani, polițiștii locali din cadrul Poliției Locale a Municipiului Focsani, de către Primarul Municipiului Focsani prin împuternicirii sale și de către agenții constatatori, prin autosesizare sau la sesizarea cetățenilor municipiului. (HCL 506/2017)

(2) În baza sesizărilor făcute de către autoritățile și persoanele fizice sau juridice menționate la alin.(1), reprezentanții operatorului de parcare vor întocmi un proces – verbal de constatare și vor proceda la amendarea sau la blocarea roților autovehiculelor în cauză.

**Art. 37<sup>1</sup>** (1) În vederea eliberării amplasamentelor unde urmează a se efectua lucrări de reabilitare, modernizare, Poliția Locală va înștiința cu cel puțin 24 h înainte proprietarii/deținătorii autovehiculelor parcate în zona respectivă.

(2) Înștiințarea se va face prin aplicarea pe parbrizul autovehiculului a unei adrese ce va conține informații privind lucrarea executată și durata acesteia.

(3) În situația nerespectării termenului prevăzut la alin. (1), autovehiculul va fi mutat într-o altă locație de către operatorul serviciului de parcare.

(4) Măsură mutării autovehiculului pe un alt amplasament se va efectua în baza solicitării formulate de reprezentanții Poliției Locale sau ai executantului lucrării.

(5) Operațiunea de mutare se va face în baza unui proces – verbal încheiat între solicitant și operatorul serviciului de parcare, în care va fi menționată măsura luată și adresa la care va fi mutat autovehiculul.

(6) În situația declanșării unor calamități naturale, incendii, avarii la rețelele edilitare, etc., mutarea autovehiculelor se va efectua de către operatorul de parcare cu prioritate, la solicitarea instituțiilor abilitate în acest sens.

(7) Operațiunile de mutare a autovehiculelor prevăzute la alineatele mai sus menționate vor fi derulate de operatorul serviciului de parcare cu titlu gratuit.

(HCL594/2019)

**Art.38** (1) Operatorul de parcare va percepe un tarif de blocare – deblocare de la posesorii autovehiculelor stationate / parcate nereglementar în suma de 50 lei ( include T.V.A.).

(2) Menținerea dispozitivului aplicat potrivit art.36 alin.(1) mai mult de 72 de ore atrage după sine majorarea tarifului de blocare – deblocare cu 10% pentru fiecare zi.

(3) Menținerea dispozitivului aplicat potrivit art.36 alin.(2) mai mult de 24 de ore atrage după sine majorarea tarifului de blocare – deblocare cu 25% pentru fiecare zi.

**Art. 39.** Este interzisă distrugerea dispozitivului de blocare de către conducătorul autovehiculului.

### **Ridicarea vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale**

**Art.40** Operatorul Serviciului Parcări împreună cu Poliția Locală Focsani pot pune în aplicare prevederile Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale și a H.G. nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

**Art.41** (1) Vehiculele se declară fără stăpân sau abandonate în conformitate cu prevederile Legii nr.421/2002.

(2) Listele cuprinzând vehiculele fără stăpân sau abandonate se afișează pe pagina de internet și la sediul Primăriei sau al Operatorului .

(3) Trecerea, de drept, în proprietatea Municipiului Focsani și valorificarea prin vânzare a vehiculelor fără stăpân sau abandonate se face prin dispoziția primarului.

**Art.42** Vehiculele fără stăpân și cele abandonate precum și bunurile aflate în interiorul acestora vor fi ridicate, transportate și depozitate, prin grija Operatorului, într-un loc amenajat în acest sens.

**Art.43** Pentru aplicarea prevederilor Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului sau al unităților administrativ teritoriale și a HG nr. 156/2003 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.421/2002, Operatorul va colabora cu Poliția Locală Focsani pe bază de protocol.

**Art.44** Protocolul arătat la art. 43 al prezentului regulament stabilește modalitățile concrete de conlucrare, modalitățile de lucru și alte forme concrete de cooperare apreciate ca fiind eficiente.

**Art.45**(1) Pentru vehiculele în privința cărora există indicii temeinice că ar fi fără stăpân se



va utiliza următoarea procedură:

a) Operatorul împreună cu Poliția Locală Focșani conform protocolului încheiat, vor organiza și conduce evidența vehiculelor fără stăpân și vehiculelor abandonate pe domeniul public al municipiului Focșani.

b) Polițiștii locali vor verifica în teren sesizările înregistrate și vor întocmi un proces verbal de constatare, conform modelului aprobat prin HGR nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002, și o somație pe care o va afișa pe caroseria vehiculului în vederea ridicării acestuia de pe domeniul public în termen de 10 zile.

c) Pentru vehiculul fără stăpân, în vederea identificării proprietarului sau deținătorului legal al acestuia, în termen de 5 zile de la data întocmirii procesului-verbal de constatare, Poliția Locală Focșani, aduce la cunoștință publică caracteristicile tehnice ale vehiculului precum și locul în care a fost identificat.

Aducerea la cunoștință publică se face prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Focșani, în presa locală și prin intermediul paginii de internet a administrației locale.

d) Pentru vehiculele fără număr de înmatriculare după expirarea termenului de 10 zile de la întocmirea procesului verbal și a somației de ridicare a vehiculului de pe domeniul public și privat al municipiului, precum și a verificării acesteia, Poliția Locală va întocmi un referat motivat pentru emiterea unei dispoziții de declarare a vehiculului fără stăpân, și dispunerea inventarierii, expertizării, ridicării, transportării și depozitării vehiculului și a bunurilor aflate în interiorul acestuia, prin grija operatorului, într-un loc special amenajat. Dispoziția primarului se va comunica salariatului din cadrul Operatorului Serviciului în vederea aplicării Legii nr.421/2002.

e) Dispoziția primarului se va comunica Operatorului Serviciului în vederea aplicării Legii nr. 421/2002. La ridicarea vehiculului, se va întocmi proces – verbal de ridicare de către reprezentantul operatorului ce va cuprinde un inventar al bunurilor din interiorul acestuia, precum și numărul dispoziției emise. (HCL 506/2017)

” e<sup>1</sup>) costurile aferente operațiunilor de ridicare și depozitare ale vehiculelor fără stăpân/abandonate, vor fi recuperate prin aplicarea următorului tarif :

- tarif de ridicare vehicule fără stăpân/abandonate – valoare pentru un vehicul – 200 lei (valoare ce include TVA) ;

e<sup>2</sup>) costurile aferente operațiunilor de ridicare și depozitare ale vehiculelor fără stăpân, vor fi suportate de către autoritatea publică locală, numai după finalizarea operațiunii de valorificare”. (HCL nr. 484/28.11.2018)

f) Dacă, în urma demersurilor întreprinse vehiculul este revendicat în termen de 10 zile de la data anunțului, restituirea acestuia și a bunurilor aflate în interior se consemnează într- un proces-verbal și se poate face în termen de 10 zile de la data la care persoana care reclamă vehiculul face dovada :

- calității de proprietar sau deținător legal al acestuia;
- achitării tuturor taxelor și impozitelor prevăzute de lege;
- achitării sumelor corespunzătoare cheltuielilor legate de identificarea vehiculului fără stăpân;
- achitării la zi a taxei de parcare în cazul vehiculelor ridicate din parcări;

Restituirea se consemnează într-un proces verbal de predare primire încheiat între agentul constatatator și deținătorul legal al vehiculului pe baza unui actelor doveditoare privind

deținerea legală a vehiculului și chitanțe care să ateste plata impozitelor, a taxelor stabilite de consiliul local pentru transport, ridicare și depozitare și pentru staționarea în depozit;

g) În cazul în care după 10 de zile de la data anunțului publicitar vehiculul nu este revendicat de către deținătorul legal al acestuia pe baza actelor întocmite de agentul constatatator. Politia locala va face propunerea de trecere prin dispoziția primarului a vehiculului în domeniul privat al municipiului Focsani urmând ca acesta să fie valorificat conform art. 8 din Legea nr. 421 / 2002.

(2) Pentru **vehiculele abandonate** pe domeniul public sau privat al municipiului Focsani se va proceda după cum urmează:

a) Poliștii locali vor verifica în teren sesizările înregistrate și vor întocmi un proces verbal de constatare și o somație pe care o va afișa pe caroseria vehiculului în vederea ridicării acestuia de pe domeniul public în termen de 10 zile. Somația se va comunica deținătorului și prin poștă cu confirmare de primire după identificarea proprietarului (deținătorului legal).

b) După expirarea termenului de 10 zile de la întocmirea procesului verbal și a somației de ridicare a vehiculului de pe domeniul public și privat al municipiului, precum și a verificării acesteia, Politia Locală va întocmi un referat motivat pentru emiterea unei dispoziții de declarare a vehiculului abandonat, și dispunerea inventarierii, expertizării, ridicării, transportării și depozitării vehiculului și a bunurilor aflate în interiorul acestuia, prin grija operatorului, într-un loc special amenajat.

c) Dispoziția primarului se va comunica Operatorului Serviciului în vederea aplicării Legii nr. 421/2002. La ridicarea vehiculului, se va întocmi proces – verbal de ridicare de către reprezentantul operatorului ce va cuprinde un inventar al bunurilor din interiorul acestuia, precum și numărul dispoziției emise.” (HCL 506/2017)

d) După expirarea unui termen de 10 zile de la comunicarea somației, autovehiculul trece de drept în proprietatea privată a municipiului Focsani. Pe baza actelor întocmite de agentul constatatator Politia Locala va face propunerea de trecere prin dispoziția primarului a vehiculului în domeniul privat al municipiului Focsani urmând ca acesta să fie valorificat conform art. 8 din Legea nr. 421 / 2002.

e) Autovehiculul poate fi restituit, la cererea persoanei îndreptățite, până la valorificare, numai în condițiile în care se achită taxele stabilite de consiliul local pentru transport, ridicare și depozitare și pentru staționarea în depozit, precum și suma de 2000 lei cu titlu de amendă în conformitate cu prevederile art.15, alin.(2) din HG nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

**Art.46** (1) Valorificarea autovehiculelor declarate fără stăpân și a celor abandonate se va realiza conform dispozițiilor art.16 –19 din HG nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

(2) Vehiculele fără stăpân sau abandonate care au putut fi identificate în evidența națională a vehiculelor înmatriculate, dar nu au fost restituite deținătorilor legali în condițiile legii, se radiază din circulație, din oficiu, în urma transmiterii compartimentelor înmatriculare în a căror evidență se află vehiculele respective a unei copii a dispoziției prevazute la art. 14 alin. (1) din HG nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

(3) Prevederile cu privire la vehiculele abandonate sau fără stăpân se completează cu dispozițiile Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau

abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările ulterioare și HG nr.156/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002.

## **Procedura operațiunilor de ridicare și sancționare contravențională**

**Art.47** (1) Activitățile de ridicare, transport și depozitare a autovehiculelor oprite sau staționate neregulamentar pe drumurile publice în zone în care este interzisă oprirea/staționare/parcarea, pe locurile nesemnalizate pentru parcare în zona parcărilor cu plată, pe locurile rezervate, în stațiile TAXI, în stațiile de autobuze și în alte locuri aparținând domeniului public al municipiului Focsani în care este interzisă oprirea/staționarea/parcarea, se desfășoară în condițiile legii, de către Operator în colaborare cu Poliția Rutieră Focsani sau cu Poliția Locală Focsani.

(2) Serviciile de ridicare se desfășoară cu prioritate pentru descongestionarea drumurilor publice din zona centrală și a drumurilor publice cu trafic intens, a trotuarelor, a parcărilor publice, a zonelor pietonale, a spațiilor verzi, a zonelor rezidențiale, parcurilor și zonelor de agrement, locurilor de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap și a altor locuri aparținând domeniului public al municipiului Focsani aflate în zona parcărilor publice sau alăturate acestora.

**Art.48** Autovehiculele poliției, pompierilor, salvării și ale altor unități speciale aflate în misiune, cele de intervenție, precum și cele care aparțin agenților economici deținători de rețele (apă, gaze, telefonie, electricitate) aflate la intervenții și inscripționate ca atare, care în momentul parcării reabilitează suprafața carosabilă sau rețelele edilitare (supraterane sau subterane) nu vor face obiectul ridicării .

**Art.49** Pentru desfășurarea activităților de ridicare se va încredința **autospeciala pentru ridicare**.

**Art.50**(1) Oprirea/staționarea/parcarea în locuri aparținând domeniului public aflate în zona parcărilor publice sau alăturate acestora este permisă în condițiile prevăzute în prezentul Regulament.

(2) Autovehiculele oprite sau staționate voluntar pe partea carosabilă trebuie așezate cât mai aproape de marginea din dreapta a sensului de mers, paralel cu trotuarul sau cu axul drumului, pe un singur rând, dacă printr-un mijloc de semnalizare nu se dispune altfel.

(3) Pe drumurile cu sens unic, oprirea sau staționarea voluntară a vehiculelor este permisă și pe partea stângă, dacă rămâne liberă cel puțin o bandă de circulație.

(4) Este interzisă oprirea sau staționarea pe trotuare și pe spațiile verzi.

**Art.51** Pentru activitățile de blocare, ridicare, transport și depozitare a autovehiculelor staționate neregulamentar în municipiul Focsani se stabilesc următoarele dotări: sediul pentru desfășurarea activității de administrare a parcărilor, spațiul de depozitare amenajat corespunzător pentru autovehiculele ridicate și depozitate, autospeciala pentru ridicarea și transportul autovehiculelor, stații emisie – recepție, tehnică de calcul pentru urmărirea

evidenței mașinilor ridicate și a deținătorilor sancționați contravențional, aparate foto digitale, camere video și aparat videorecorder, formulare cu regim special, dispozitive de blocare, alte dotări.

### **Măsurile tehnico-administrative de ridicare a autovehiculelor pentru ocuparea neregulamentară a drumurilor publice**

**Art.52(1)** Pentru asigurarea desfășurării fluente și în siguranță a circulației pe drumurile publice, poliția rutieră și poliția locală pot dispune măsura tehnico-administrativă de ridicare a vehiculelor/remorcilor staționate neregulamentar pe partea carosabilă a drumurilor publice în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.195/2002, actualizată privind circulația pe drumurile publice, HG nr.1391/2006 și HG nr.965/2016 și în conformitate cu prevederile art.7 lit.h) și k) din Legea Poliției Locale nr.155/2010 iar ridicarea, transportul și depozitarea vehiculelor în locuri special amenajate se realizează de către Operatorul Serviciului.

(2) În cazul în care în urma ocupării neregulamentare a părții carosabile a drumului public de către un vehicul/o remorcă a fost luată măsura tehnico-administrativă de ridicare iar deținătorul legal se prezintă în timpul operațiunilor de ridicare înaintea finalizării operațiunii, nefiind de față în momentul constatării, acesta are obligația de a achita contravaloarea cheltuielilor de ridicare pe loc, agentul constatat având posibilitatea de a aplica ulterior sancțiunea contravențională prevăzută de O.U.G. nr.195/2002, actualizată, în urma comunicării pe baza declarației pe proprie răspundere a deținătorului legal, a datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar drumul public cu vehiculul/remorca în locul de unde acestea au fost ridicate. Declarația poate fi comunicată la sediul instituției din care face parte agentul constatat.

**Art.53(1)** Pentru încălcarea prevederilor HG nr.1391/2006 și H.G. nr.965/2016 Regulamentul de aplicare a OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice poliția rutieră și poliția locală pot dispune în scris măsura tehnico-administrativă de ridicare a vehiculelor în conformitate cu prevederile art. 64 și art. 97 din O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice și art.7 lit.f) din Legea nr.155/2010, iar ridicarea, transportul și depozitarea vehiculelor în locuri special amenajate se realizează de către Operatorul Serviciului.

(2) Măsura tehnico-administrativă de ridicare a vehiculelor/remorcilor staționate neregulamentar pe drumurile publice poate fi dispusă în scris și de către agenții din cadrul Poliției Municipiului Focsani care au competență pentru punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice și a prevederilor HG nr.1391/2006, Regulamentul de aplicare a OUG nr.195/2002 și HG nr.965/2016.

### **Măsuri administrative de ridicare a autovehiculelor pentru ocuparea ilegală/neregulamentară a domeniului public**

**Art.54((1)** Pentru protejarea domeniului public, asigurarea staționării și parcării autovehiculelor în condiții de siguranță și respectarea reglementărilor locale cu privire la ocuparea domeniului public se instituie măsuri administrative în vederea ridicării a vehiculelor/remorcilor care ocupă neregulamentar domeniul public.

(2) În cazul în care în urma ocupării neregulamentare a domeniului public de către un vehicul/o remorcă a fost luată măsura administrativă de ridicare iar deținătorul legal se prezintă

în timpul operațiunilor de ridicare înaintea finalizării operațiunii, nefiind de față în momentul constatării, acesta are obligația de a achita contravaloarea cheltuielilor de ridicare în cuantum de 50 lei (TVA inclus) pe loc, agentul constatator având posibilitatea de a aplica ulterior sancțiunea contravențională în urma comunicării pe baza declarației pe proprie răspundere a deținătorului legal, a datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar domeniul public cu vehiculul/remorca în locul de unde acestea au fost ridicate. Declarația poate fi comunicată la sediul instituției din care face parte agentul constatator. (HCL 151/2018)

(3) Pentru domeniul public, sintagma de ridicare va avea următoarea semnificație:

- ridicare - măsură administrativă care poate fi luată de către administrația locală pentru eliberarea locurilor aparținând domeniului public ocupate ilegal/neregulamentar de către vehicule/remorci.

**Art.55(1)** Agenții de la poliția locală pot aplica măsura administrativă de blocare/ ridicare a vehiculelor/remorcilor care ocupă neregulamentar locurile aparținând domeniului public aflate:

- a) pe spațiile verzi,
- b) în parcuri și în dreptul căilor de acces în parcuri,
- c) pe aleile pietonale, trotuar sau stații taxi, altele decât cele autorizate, (HCL 340/26.8.2018)
- d) în fața porților de acces ale imobilelor sau garajelor, altele decât cele aflate în dreptul căilor de acces care deservesc proprietățile alăturate drumurilor publice,
- e) pe locurile rezervate persoanelor cu handicap,
- f) pe locurile rezervate pentru mașini de intervenție,
- g) pe căile de circulație din parcări, în zona intrărilor/ieșirilor în/din parcări,
- h) în locurile interzise pentru parcare aflate în parcările cu plată,
- i) în locurile nemarcate pentru parcare din zona parcărilor cu plată,
- j) pe aleile dintre blocuri,
- k) pe piste amenajate pentru circulația bicicletelor,
- l) în dreptul locurilor de parcare amenajate dacă blochează accesul autovehiculelor la locurile de parcare sau plecarea de pe aceste locuri,
- m) în alte locuri aparținând domeniului public decât cele stabilite pentru vânzarea de autovehicule și au expuse afișe de vânzare sau publicitate, fără a avea achitate taxele stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public,
- n) pe locurile aparținând domeniului public, fiind expuse spre vânzare sau în scopuri publicitare fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public,
- o) pe locurile de parcare rezervate societăților bancare sau hoteliere,
- p) pe locurile aparținând domeniului public, având probleme tehnice, defecțiuni, avarii,
- q) pe locurile aparținând domeniului public, fără numere de înmatriculare ori cu numere de înmatriculare străine sau numere provizorii și fără achitarea taxelor stabilite de consiliul local,
- r) pe locurile aparținând domeniului public având destinația și/sau funcționalitatea de pasaje pietonale, spații comerciale, spații publicitare,
- s) vehiculele staționate pe locuri de parcare închiriate de persoane fizice sau juridice, cu abonament sau contract de închiriere, (HCL 340/26.08.2018)
- t) în proximitatea unor clădiri și terenuri și în așa fel încât să împiedice deplasarea persoanelor și vehiculelor, întreținerea imobilelor și instalațiilor sau utilajelor care le deservesc, vizibilitatea

ori alte activități ce țin de buna folosire a acelor imobile (intrări la unele magazine, biserici, centrale termice, etc., Inspectoratul Județean de Poliție Vrancea.)

- u) pe locurile unde sunt rezervări pentru deplasarea/transportul persoanelor cu handicap,
- v) pe locurile unde sunt organizate manifestări sociale, culturale, sportive, religioase, electorale, autorizate și semnalizate ca atare,
- z) **vehiculele care nu sunt parcate conform marcajului sau panoului adițional, (HCL 340/26.08.2018)**
- w) pe platourile din zona unor magazine unde nu sunt amenajate locuri de parcare pe scuarurile și peluzele dintre carosabil și trotuare, piețe, piațete, scuaruri,
- w) în alte locuri aparținând domeniului public unde se interzice ocuparea prin alte reglementări.

(2) La solicitarea agenților economici care răspund de funcționarea rețelelor de drumuri, apă, gaze, telefonie, electricitate, etc. pentru reabilitarea suprafeței carosabile sau intervenții la rețelele edilitare (supraterane sau subterane), măsura administrativă de ridicare se va efectua fără obligația de a se achita contravaloarea cheltuielilor de ridicare, vehiculul/remorca fiind mutate într-un loc apropiat.

(3) În vederea aplicării măsurii administrative de ridicare în absența deținătorului care nu este de față în momentul constatării, agentul constatator din cadrul poliției locale poate dispune ridicarea masinii, la ajungerea autospecialei de ridicare.

(4) **În cazul în care deținătorul legal având asupra sa talonul mașinii, permisul auto și actul de identitate se prezintă la vehicul/remorcă înainte de începerea operațiunilor de ridicare, acesta are obligația de a plăti amenda fără obligația plății contravaloarii cheltuielilor de ridicare, iar în cazul în care se prezintă în timpul operațiunilor de ridicare, acesta are obligația de a plăti contravaloarea cheltuielilor de ridicare în cuantum de 50 lei (TVA inclus), pe loc . (HCL 151/2018)**

(5) Polițiștii locali pot dispune ridicarea vehiculelor fără stăpân sau abandonate în conformitate cu prevederile Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările ulterioare și a H.G. nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

**Art.56(1)** Eliberarea vehiculelor/remorcilor ridicate, în urma ocupării neregulate a locurilor aparținând domeniului public către deținătorii legali se va efectua numai după achitarea taxelor de ridicare și staționare stabilite de consiliul local.

(2) Pentru eliberarea vehiculelor/remorcilor ridicate, în momentul plății și la intrarea în depozitul de mașini ridicate, deținătorii legali vor prezenta talonul mașinii, permisul auto și actul de identitate.

(3) Dacă nu se achită contravaloarea cheltuielilor de ridicare în termen de max.1 an, vor fi luate măsuri de îndeplinire a formalităților legale de valorificare în conformitate cu prevederile Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările ulterioare și ale HGR nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

**Art.57** Pentru punerea în aplicare a măsurilor administrative de ridicare, Operatorul Serviciului Parcari va coopera cu Poliția Municipiului Focsani și cu Poliția Locală Focsani pe baza unor protocoale de colaborare.

**Art.58**(1) Politistii locali pot dispune ridicarea vehiculelor fără stăpân sau abandonate în conformitate cu prevederile Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările ulterioare și a H.G. nr.156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002.

(2) Politistii locali pot aplica, în parcările amenajate în afara părții carosabile și delimitate de aceasta prin marcaje, măsura administrativă de blocare/ ridicare a vehiculelor/remorcilor care ocupă neregulamentar:

a) locurile din parcările publice fără respectarea marcajelor și indicatoarelor (parcare longitudinală, oblică sau perpendiculară) sau cele care ocupă locurile din dreptul altor autovehicule care staționează regulamentar pe locurile de parcare, stânjenind circulația autovehiculelor pe partea carosabilă a drumurilor publice sau a pietonilor pe trotuare ori blochează accesul altor autovehicule la locurile de parcare sau plecarea altor autovehicule din locurile de parcare;

b) trotuarele alăturate locurilor de parcare care sunt amenajate pe marginea arterelor de circulație și delimitate de partea carosabilă prin marcaje;

c) locurile de parcare rezervate societăților bancare sau hoteliere, sau ale unor unități de intervenție;

d) locurile de parcare, având probleme tehnice, defecțiuni, avarii, și nu au achitate taxele de parcare stabilite de consiliul local;

e) locurile de parcare, fără numere de înmatriculare, cu numere de înmatriculare străine sau cu numere provizorii și fără achitarea taxelor de parcare stabilite de consiliul local;

f) locurile nemarcate pentru parcare ori locurile cu marcaje de interdicție, aflate în parcările cu plată;

g) căile de circulație din parcările cu plată, intrările/ieșirile în/din parcări;

h) locurile cu marcaje de interdicție din fața intrărilor în curțile imobilelor aflate între locurile de parcare delimitate de partea carosabilă prin marcaje;

i) locurile de parcare având expuse afișe de vânzare sau publicitate, fără a avea achitate taxele stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public;

j) locurile de parcare, fiind expuse spre vânzare sau în scopuri publicitare fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comerț stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public;

k) locurile de parcare unde sunt organizate manifestări sociale, culturale, sportive, religioase, electorale, autorizate și semnalizate ca atare.);

l) locurile de parcare de domiciliu rezervate autoturismelor persoanelor cu domiciliul în imobilele apropiate la solicitarea acestora sau în cazul în care ocupă un loc neatribuit și înscrisionat ilegal cu numărul de înmatriculare.

## **CAP. XI CONTROLUL OPRIRII/STAȚIONĂRII/PARCĂRII NEREGULAMENTARE**

### **Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale**

**Art.59** (1) Controlul cu privire la plata taxei de parcare se face de către angajații

operatorului care vor aplica sancțiuni contravenționale pentru nerespectarea prevederilor regulamentului.

(2) În cazul depistării unui autovehicul oprit/staționat/parcat neregular în parcările publice, angajații operatorului vor întocmi și afișa sub ștergătorul de parbriz sau pe geamul lateral Nota de constatare, ce conține locul staționării sau parcării, data și ora constatării, natura abaterii constatate, numărul de înmatriculare al autovehiculului.

(3) Nota de constatare va fi protejată printr-o folie de plastic pentru evitarea deteriorării acesteia de fenomene meteorologice (ploi, ninsori, etc.).

(4) Identificarea deținătorului autovehiculului se va face prin solicitare scrisă la Serviciul Public Local Regim Permise de Conducere și Inmatriculare a Vehiculelor.

(5) Staționarea sau parcarea autovehiculelor cu încălcarea prevederilor prezentului regulament se va înregistra pe suport video care va conține numărul de înmatriculare al autovehiculului, locul abaterii, data, ora și minutul înregistrării, elementele definiției ale abaterii.

**Art.60** Controlul modului de utilizare a parcărilor presupune examinarea modului de parcare cu tichet, cu abonament, cu legitimație sau autorizație de parcare, cu gratuitate pe baza semnelor distinctive ( Poliție, Pompieri, MApN, Salvarea, Protecție și Pază etc.) precum și modul de ocupare a terenului aparținând domeniului public și privat al municipiului Focsani.

**Art.61(1)**Constatarea contravențiilor se poate face în lipsa contravenientului, atât pentru persoanele fizice cât și pentru persoanele juridice în conformitate cu O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare, fiind probată cu înregistrări video sau cu fotografii, potrivit legii. În situația în care contravenientul este persoană juridică în procesul-verbal se vor face mențiuni cu privire la denumirea, sediul, numărul de înmatriculare în registrul comerțului și codul fiscal ale acesteia, precum și datele de identificare a persoanei care o reprezintă.

(2) Conform art.3 alin.(2) O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată prin Legea nr. 180/2002, persoana juridică răspunde contravențional în cazurile și în condițiile prevăzute de actele normative prin care se stabilesc și se sancționează contravenții.

**Art.62.** (1) Amenda contravențională se poate aplica oricărui contravenient persoană fizică ori juridică.

(2) Persoana fizică/juridică răspunde contravențional în cazurile prevăzute pentru oprire/staționare/parcare neregulară și pentru ocuparea ilegală a domeniului public și privat al municipiului Focsani.

(3) Persoana juridică/fizică răspunde contravențional în cazurile și în condițiile prevăzute de prezentul regulament.

**Art.63(1)** Constatarea opririi/staționării/parcării neregulare/ilegale a autovehiculelor în locurile unde sunt amplasate indicatoare “Oprirea interzisă” cu panouri adiționale simbolizând ridicarea se va dispune de agenții constatatori de la Poliția Locală Focsani sau de la Poliția Rutieră Focsani. În aceste locuri organele de poliție vor dispune în scris efectuarea măsurii de ridicare a autovehiculului și vor asista la aceste operațiuni.

(2) În cazul în care în locurile menționate la alin.(1) se află mai multe autovehicule, se



va ridica un autovehicul și se vor aplica sancțiuni contravenționale pentru deținătorii celorlalte autoturisme. În acest sens, se vor fotografia toate autoturismele oprite/staționate/parcate neregulamentar și se va întocmi o notă de constatare.

(3) Dacă până la întoarcerea mașinii de ridicat deținătorii autoturismelor nu au deplasat autoturismele din zona cu interdicție, se va proceda la ridicarea următorului autoturism, deținătorul acestuia având de achitat doar contravaloarea cheltuielilor de ridicare, transport și depozitare de ridicare, transport și depozitare.

(4) Autoturismele cu numere de înmatriculare provizorii și autoturismele cu numere de înmatriculare străine pot fi ridicate pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară.

**Art.64** Constatarea opririi/staționării neregulamentare/ilegale în locurile unde nu sunt amplasate indicatoare cu panouri adiționale simbolizând ridicarea se va face de organele de poliție de la Poliția Rutieră Focsani sau de la Poliția Locală Focsani care vor dispune în scris efectuarea măsurii de ridicare a autovehiculului și vor asista la aceste operațiuni sau deținătorii acestora vor fi sancționați contravențional.

**Art.65(1)** Se va proceda la întocmirea procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, act care se va comunica conform art.31 din OG nr.2/2001, prin poștă cu confirmare de primire sau prin afișare la sediul sau domiciliul contravenientului.

(2) Datele de identificare a posesorului autovehiculului se vor obține de la Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Autovehiculelor sau de la Poliția Rutieră Focsani .

(3) Procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se va trimite deținătorului autovehiculului prin poștă cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

### **Procedura operațiunilor de blocare/ridicare și sancționare contravențională**

**Art.66(1)** Programul de desfășurare a activităților de blocare/ridicare, transport și depozitare a vehiculelor/remorcilor se desfășoară 24 h/24 h.

(2) Operațiunile de ridicare și eliberare a vehiculelor/remorcilor se execută de către Operatorul Serviciului Parcări cu autospeciala de ridicare, în baza Dispoziției de ridicare întocmite de agentul constatat. Operatorul de ridicare va filma sau fotografia din unghiuri diferite, vizând locația, starea și integritatea vehiculului/remorcii staționate, pe care le va stoca în baza de date iar la cererea instanțelor de judecată le vor pune la dispoziția acestora.

(3) După întocmirea Notei de constatare și înștiințare de plată a contravalorii cheltuielilor de ridicare agentul constatat va întocmi Dispoziția de ridicare pe care o va înmâna operatorului de ridicare care va completa Fișa vehiculului/remorcii ridicat(e) conținând marca, modelul, culoarea, numărul de înmatriculare al vehiculului, locul și starea fizică a acestuia, fișă care va fi semnată de acesta și vizată de agentul constatat și care va fi probă în instanță în cazul unor acțiuni cu privire la unele avarii ale vehiculului/remorcii.

(4) În cazul ridicării, transportului și depozitării vehiculului/remorcii, operatorul de ridicare va completa Procesul verbal de ridicare a vehiculului/remorcii care va cuprinde numărul de înmatriculare, marca, locul ridicării, agentul constatat care a dispus ridicarea, proces care va fi semnat de operator și de legătorul de sarcină care participă la operațiune. La eliberare din depozit se va completa Procesul verbal de predare-primire a autovehiculului care va fi semnat de deținătorul vehiculului/remorcii și de reprezentantul unității care asigură paza depozitului.

(5) Dacă deținătorul legal al vehiculului/remorcii se prezintă în timpul întocmirii Notei de constatare, înaintea completării Dispoziției de ridicare și a începerii operațiunilor de ridicare, agentul constatatator poate întocmi procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, în urma comunicării de către deținătorul vehiculului/remorcii a datelor personale ale persoanei care a ocupat cu vehiculul/remorca locul de unde au fost ridicate. În acest caz nu se datorează contravaloarea cheltuielilor de ridicare.

(6) Dacă în momentul constatării nu este de față deținătorul vehiculului/remorcii, măsura administrativă de ridicare se poate lua de îndată fără a fi întocmit pe loc procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, nefiind considerată o încălcare a dreptului de proprietate asupra autovehiculului și nefăcându-se o deposedare de bunuri ci o suspendare a dreptului de utilizare a vehiculului/remorcii pentru o perioadă scurtă până în momentul plății cheltuielilor pentru efectuarea operațiunilor.

(7) În cazul în care deținătorul legal având asupra sa talonul mașinii, permisul auto și actul de identitate se prezintă la casieria operatorului de ridicare pentru plata contravaloarea cheltuielilor de ridicare și după caz a taxei de staționare, acesta se va prezenta la depozit cu chitanța și actele menționate, având obligația de a semna procesul verbal de primire a vehiculului/remorcii. Procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se poate întocmi ulterior în urma comunicării, pe baza declarației pe proprie răspundere a deținătorului legal, a datelor personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar domeniul public cu vehiculul/remorca în locul de unde acestea au fost ridicate. Declarația poate fi comunicată la sediul instituției din care face parte agentul constatatator.

(8) Operațiunea de ridicare se consideră începută în momentul în care operatorul de ridicare în urma primirii de la agentul constatatator a Dispoziției de ridicare începe punerea pe roți a dispozitivelor în vederea ridicării și se consideră finalizată în momentul punerii în mișcare a autospecialei având pe platformă sau pe cărucioare vehiculul/remorca care au fost ridicate.

**Art.67** Echipajele care desfășoară activitățile de ridicare vor acționa prompt la solicitarea agenților de poliție sau a politistilor locali.

**Art.68** Echipajele care efectuează ridicarea trebuie să aplice pe parbrizul sau geamul lateral stânga față al autovehiculului nota de constatare privind încălcarea prevederilor prezentului regulament.

**Art.69** Pentru autovehiculele ridicate, ghișeul pentru achitarea sumelor în vederea eliberării va fi amplasat în incinta spațiului de depozitare, astfel încât eliberarea autovehiculului se va face imediat după efectuarea plății.

**Art.70** În cazul în care conducătorul autovehiculului care oprește/staționează/parchează neregulamentar sau ocupă ilegal domeniul public sau privat al municipiului Focsani se prezintă înainte de începerea operațiunii de ridicare, eliberarea autovehiculului se va face pe loc, în urma achitării sumei stabilite prin hotărârea consiliului local.

**Art.71** Echipajul de ridicare nu răspunde de bunurile aflate în autovehicul.

**Art.72** La cererea Poliției Rutiere Focsani, Poliției Locale Focsani sau a instanței

judecătorești competente să soluționeze o eventuală plângere. Operatorul Serviciul Parcări trebuie să pună la dispoziția acestora fotografiile din care să rezulte poziția autovehiculului înaintea dispunerii măsurii de ridicare, precum și detaliul de avarie, dacă este cazul.

**Art.73** (1) Operatorul va încasa sumele prevăzute în prezenta hotărâre referitoare la contravaloarea operațiunilor efectuate.

(2) Sumele încasate din operațiunile de ridicare și din amenziile contravenționale pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară/ilegală se vor utiliza cu precădere pentru cheltuielile și investițiile necesare pentru activitățile de parcare și ridicare.

**Art.74** Operatorul va încheia un contract cu o societate de asigurare civilă pentru acoperirea riscurilor în activitatea de transport a autovehiculelor ridicate, transportate și depozitate.

**Art.75** Operatorul va ține o evidență zilnică, pe formulare înseriate în două exemplare, din care să rezulte pentru fiecare operațiune : locul și ora la care s-a făcut constatarea și s-a efectuat operațiunea de ridicare, orele la care s-au efectuat achitarea sumelor și eliberarea autovehiculului, agentul constatator care a dispus măsura ridicării ;

- numărul de înmatriculare al autovehiculului ridicat ; persoana care a efectuat operațiunea respectivă ; numărul autovehiculului cu care s-a efectuat operațiunea de ridicare, **sinteza zilnică** privind numărul autovehiculelor ridicate și eliberate, ca și numărul celor rămase în custodia agentului economic. Echipajele vor avea asupra lor evidența zilnică a activității.

**Art.76** Pentru autovehiculele cumpărate în leasing, utilizatorul se obligă să își asume pentru întreaga perioadă a contractului, totalitatea obligațiilor care decurg din folosirea bunului direct sau prin prepușii săi, finanțatorul fiind exonerat de orice răspundere față de terți pentru prejudiciile provocate prin folosința bunului de către utilizator.

**Art.77** Procedul de înregistrare video a contravențiilor este următorul: efectuând controlul în direcția sensului de circulație, se filmează plăcuța cu denumirea străzii, se filmează panoul indicator de oprire/staționare/parcare, la intrarea pe stradă, de pe partea opusă semnelui de circulație, se filmează un grup de autovehicule, dacă este posibil cu evidențierea numerelor de înmatriculare.

**Art.78**(1) În cazul contravențiilor, pentru înregistrarea video, se va filma autovehiculul din față, cu insistare asupra numărului de înmatriculare, asupra bordului și asupra geamurilor, pentru a se înlătura orice motiv de contestație, se va filma imediata vecinătate a autovehiculului pentru a surprinde natura contravenției, se va întocmi nota de constatare, notându-se pe aceasta ora controlului, care trebuie să coincidă cu ora afișată pe ecranul camerei video. Se va afișa sub ștergătorul de parbriz nota de constatare și se va lua un cadru cu această notă.

(2) Pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară/ilegală, agentul constatator poate înregistra video un singur cadru, sau poate folosi procedul fotografierii. Fotografiile se arhivează de către operator. Aparatura foto-video din dotare va fi păstrată cu grijă de comisia de recepție de la Operatorul, pentru a nu fi posibile modificări cu privire la data, ora, minutul în care a fost săvârșită contravenția, sau alte aspecte relevante. Operațiunea de sigilare va fi consemnată într-un proces verbal.

(3) După o perioadă de 5 zile, filmele sau fotografiile vor fi copiate în calculator și vor fi păstrate sub parolă de responsabilul cu arhivarea filmelor și fotografiilor, care va răspunde de păstrarea în deplină siguranță a acestora pentru a nu fi posibile modificări cu privire la data, ora, minutul în care a fost săvârșită contravenția.

(4) Nota de constatare aplicată pe parbriz va conține următoarele date: numărul legitimației agentului constatat care a constatat oprirea/staționarea/parcarea neregulamentară sau ocuparea ilegală a domeniului public; numele agentului care a dispus măsura ridicării; denumirea unității din care face parte agentul constatat care a efectuat operațiunea de ridicare; baza legală în care s-a efectuat operațiunea, articolul din normele legale în baza căruia s-a efectuat ridicarea autovehiculului sau sancționarea contravențională a deținătorului, persoană fizică sau juridică sau articolul din legislația rutieră care a fost încălcat, în cazul în care măsura ridicării a fost dispusă de organele de poliție; contravaloarea cheltuielilor ce trebuie achitată pentru ridicarea autovehiculului, reprezentând contravaloarea operațiunilor efectuate și modalitatea de achitare, conform prezentului regulament; locul unde poate fi achitată aceasta sumă - adresă, telefon.

**Art.79** Repararea prejudiciilor cauzate autovehiculelor ridicate este în sarcina exclusivă a Operatorului, având exonerare de orice plângere a posesorului privind dispariția unor bunuri din autovehicule sau ale autovehiculelor.

**Art.80** Operatorul va încheia un contract cu o societate de asigurare civilă pentru acoperirea riscurilor în activitatea de transport a autovehiculelor ridicate, transportate și depozitate. În cazul avarierii unui autovehicul în timpul operațiunii de ridicare, transport, depozitare și eliberare se va derula următoarea procedură :

- dacă la eliberare proprietarul constată defecțiuni la caroseria autovehiculului, angajatul operatorului care face parte din echipajul de ridicare, va fotografia autovehiculul față-spate și părțile laterale cu evidențierea orei și datei.

- în prezența reprezentantului primăriei, a proprietarului autovehiculului, a agentului constatat (de la operator, de la Poliția Locală sau de la Poliția Rutieră) și reprezentantul societății de asigurare cu care este încheiat contractul, se încheie un proces verbal folosind ca probe relevante fotografiile autovehiculului realizate în momentul constatării opririi/staționării/parcării neregulamentare sau a ocupării ilegale a domeniului public sau privat și la eliberare.

- proprietarul are dreptul să efectueze reparația la orice firmă autorizată în baza procesului verbal întocmit conform prevederilor prezentului Regulament.

**Art.81** După efectuarea reparației proprietarul autovehiculului va depune un duplicat al facturii la operator, care are obligația să o onoreze în termen de 7 zile.

**Art.82** Dacă operatorul este nemulțumit de valoarea facturii reprezentând contravaloarea reparației făcute se poate adresa unei instanțe, reclamând numai firma care a executat reparația pentru evaluarea incorectă a acesteia.

**Art.83** În situația în care un autovehicul este oprit/staționat/parcat neregulamentar pe domeniul public al municipiului Focsani operatorul de ridicare va efectua ridicarea autovehiculului la dispoziția scrisă a agentului constatat.

**Art.84** În situația în care locurile din parcurile publice sau alte locuri aparținând domeniului public sunt ocupate cu panouri sau alte obiecte în scopul rezervării ilegale a locurilor de parcare, agenții constatatori vor face constatare și vor dispune sancționarea celor vinovați și confiscarea panourilor sau obiectelor respective.

## **CAPITOLUL XII. INDICATORII DE PERFORMANȚĂ**

**Art. 85** Indicatorii de performanță sunt cei prevăzuți în contractul de delegare de gestiune prin concesiune și stabilesc condițiile ce trebuie respectate de către operator în asigurarea serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcurilor de reședință și a parcurilor închiriate instituțiilor publice sau private de pe domeniul public și privat al Municipiului Focșani.

**Art. 86** Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul public de administrare, întreținere și exploatare a parcurilor de reședință și a parcurilor închiriate instituțiilor publice sau private de pe domeniul public și privat al Municipiului Focșani, avându-se în vedere:

- a. Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b. Adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c. Excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciul prestat de operator;
- d. Respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății și securității muncii;
- e. Implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii;
- f. Prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria de responsabilitate.

**Art. 87** Indicatorii de performanță pentru serviciul de administrare, întreținere și exploatare a parcurilor de reședință și a parcurilor închiriate instituțiilor publice sau private de pe domeniul public și privat al Municipiului Focșani, se referă la următoarele activități:

- a) încasarea de la utilizatori a contravalorii serviciilor efectuate;
- b) îndeplinirea prevederilor din contractul de delegare de gestiune cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- c) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d) numărul prevederilor contractului de delegare de gestiune prin concesiune a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcurilor închiriate instituțiilor publice sau private de pe domeniul public și privat al Municipiului Focșani, propuse pentru modificare de către operator, raportat la numărul de prevederi contractual acceptate pentru modificare de către autoritatea administrației publice locale;

**Art. 88 (1)** În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de administrare, întreținere și exploatare a parcurilor de reședință și a parcurilor închiriate instituțiilor publice sau private de pe domeniul public și privat al Municipiului Focșani conform prevederilor contractuale;
- b) evidența clară și corectă a utilizatorilor;

- c) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
  - d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora;
- (2) În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritatea publică locală are acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:
- a) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
  - b) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contract;
  - c) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana încredințată prin contract;
  - d) structura tarifelor pentru serviciile prestate de operator;

### **CAPITOLUL XIII: CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI**

**Art. 89** Constituie contravenție la prezentul regulament și se sancționează, următoarele fapte: Constituie contravenție următoarele fapte săvârșite de către persoane fizice și juridice, proprietari sau deținători cu orice titlu ai autovehiculului:

- a) Staționarea în parcările cu plată fără achitarea tarifului de parcare, respectiv fara tichet de parcare, abonament, sau fără plata prin mesaj text (SMS);
- b) Staționarea în spațiul de parcare cu abonament expirat sau cu abonament eliberat pentru alt autovehicul, sau cu depășirea timpului de staționare conferit de tichet sau cu mesaj text (SMS) expirat;
- c) Staționarea autovehiculelor în locurile rezervate persoanelor cu handicap, fără a avea dreptul de a ocupa un asemenea loc/fără card – legitimație/abonament gratuit eliberat de Operatorul serviciului;
- d) Neexpunerea de către conducătorii auto la loc vizibil, în interiorul autovehiculului, pe parbriz, pe toată durata de staționare, a tichetelor/abonamentelor de parcare/ cardului – legitimație/abonament gratuit eliberat de către Operatorul serviciului, după caz, astfel încât să permită descifrarea acestora;
- e) Modificarea datelor înscrise pe tichet/abonament/sau în mesajul text (SMS);
- f) Nerespectarea marcajului rutier de parcare, astfel încât se ocupa mai multe locuri de parcare sau parcare pe zonele interzise ori în dreptul zonelor de acces în incinta unor imobile;
- g) Executarea la autovehicule de lucrări de reparații și întreținere pe locurile de parcare în parcare cu plată;
- h) Amplasarea sau montarea ilegală a unor insemne/placate pentru rezervarea locului de parcare sau a unor sisteme de blocare a accesului, sau ocuparea unui loc în parcare cu plată cu diferite obiecte;
- i) Neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea administratorului parcarilor, angajaților administrației publice locale sau a unităților care execută lucrări de marcă, modernizare, lucrări edilitare etc., în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locul i s-a repartizat o altă destinație publică.
- j) Vandalizarea aparatelor de autotaxare sau provocarea de stricăciuni la dotările parcării;
- k) Provocarea de stricăciuni la dotările ce aparțin parcării ca urmare a nerespectării regulilor de parcare, a indicatoarelor, a marcajelor sau datorită unor manevre greșite;
- l) Nerespectarea prevederilor art.35 alin.(3) ;
- m) **Vehiculele staționate pe locurile de parcare închiriate de către persoane fizice sau juridice, cu abonament sau contract de închiriere” (HCL 340/26.08.2018)**

- n) staționarea vehiculelor în stații taxi, altele decât cele autorizate ;
- o) staționarea vehiculelor în parcuri, alei pietonale, zone verzi, piețe, piațete, scuaruri, peluze dintre partea carosabilă și trotuar, spații interzise circulației, piste amenajate pentru circulația pietonilor, bicicletelor și rolelor, precum și pe trotuare ; (H 340/26.08.2018)
- p) staționarea vehiculelor pe terenuri ce aparțin domeniului public/privat al municipiului Focșani utilizate pentru depozitare marfă, vehicule staționate pe doua sau mai multe locuri de parcare, vehicule expuse la vânzare sau în scopuri comerciale, altele decât cele special amenajate în acest sens ;
- r) staționarea vehiculelor pe locurile rezervate unor anumite categorii de vehicule ;
- s) staționarea vehiculelor care are ca efect blocarea altor vehicule staționate ;
- ș) staționarea vehiculelor având ca efect blocarea accesului pe locul de parcare închiriat de către o persoană fizică sau juridică ;
- t) staționarea vehiculelor care blochează intrarea în curtea instituțiilor sau proprietăților private, la sesizarea conducătorilor instituțiilor sau a proprietarilor,
- u) nerespectarea prevederilor art. 26 alin. (3), (HCL 340/26.08.2018)
- v) vehiculele care nu sunt parcate conform marcajului sau panoului adițional. (HCL340/26.08.2018)

(Lit.”m” modificată initial prin H 506/2017)

**Art.90.** Constitue contravenție și se sancționează cu amendă contravențională între 200 și 400 lei faptele prevăzute la art. 89 lit. „a – g,, „i,, , „l – t,, și „v,,cu amendă între 50 și 200 lei faptele prevăzute de art. 89 lit. „h,, și cu amendă între 500 și 1000 lei, faptele prevăzute la art. 89 lit. „j,, lit. „k,, și lit. „u,,.

(toate modificate prin 151/2018), iar art. 90 modificat prin (HCL 340./26.08.2018)

**Art.91.** Constatarea contravențiilor stabilite prin prezentul regulament si întocmirea procesului verbal al contravenției, se face de către Poliția Locală a Municipiului Focsani, Politia Municipiului Focsani si reprezentantii operatorului.

**Art. 92** Constatarea și sancționarea contravenției se fac cu respectarea prevederilor Ordonanței nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002.

#### **CAPITOLUL XIV : DISPOZIȚII FINALE**

**Art . 93** Acest regulament se supune dezbaterii publice și intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul Local al Municipiului Focșani.

**Art. 94** Prevederile prezentului regulament pot fi completate sau modificate ori de cate ori este necesar prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Focșani.

**Art. 95(1)** Posesorii autovehiculelor parcate/staționate neregulamentar și ridicate de către operatorul de parcare, sunt obligați să plătească un tarif pentru recuperarea autovehiculului în sumă de 300 lei, la care se adaugă un tarif de depozitare în sumă de 20 lei/zi, tarif ce se va percepe după implinirea a 48 de ore după dispunerea măsurii de ridicare.

(2) In cazul tarifelor / ora indiferent de modalitatea de plata nu se va proceda la intocmirea procesului – verbal de constatare a contravenției ( notei de constatare) decat dupa trecerea a 10 minute de la data expirarii timpului prevazut in tichet.

- (3) Nu se accepta deplasarea utilizatorilor parcarilor de la locul de parcare cu scopul de a procura monede sau bancnote in vederea achitarii tarifului de parcare.
- (4) Operatorul nu raspunde pentru bunurile aflate in autovehiculele stationate in parcarile reglementate de prezentul regulament.